

**Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara Tahun 2021
Provinsi Maluku**

Unit Organisasi : 2.12.2.14.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Sub Unit Organisasi : 2.12.2.14.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Kode				Program/ Kegiatan	Sasaran Program		Sasaran Kegiatan				Lokasi Kegiatan	Plafon Anggaran Sementara (Rp.)	Keterangan	
					Indikator Kinerja	Target	Output Kegiatan	Target	Outcome Kegiatan	Target				
2	12	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI							7,224,659,113		
2	12	01	1.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah							325,057,346		
2	12	01	1.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah			Menyusun dokumen perencanaan SKPD	3 dokumen			Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	234,834,852	
2	12	01	1.01	02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD			Menyusun Dokumen RKA-SKPD	1 dokumen			Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	70,095,601	
2	12	01	1.01	04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD			Menyusun Dokumen DPA-SKPD	1 dokumen			Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	7,799,727	
2	12	01	1.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD			Menyusun laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar SKPD	5 laporan			Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12,327,166	
2	12	01	1.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah							4,396,058,460		
2	12	01	1.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN			Menyediakan Gaji dan Tunjangan ASN selama 1 tahun	12 bulan			Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	4,304,492,660	
2	12	01	1.02	07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD			Menyusun laporan keuangan bulanan / triwulan / semesteran SKPD	18 laporan			Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	85,566,000	

**Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara Tahun 2021
Provinsi Maluku**

Unit Organisasi : 2.12.2.14.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Sub Unit Organisasi : 2.12.2.14.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Kode					Program/ Kegiatan	Sasaran Program		Sasaran Kegiatan				Lokasi Kegiatan	Plafon Anggaran Sementara (Rp.)	Keterangan
						Indikator Kinerja	Target	Output Kegiatan	Target	Outcome Kegiatan	Target			
2	12	01	1.02	08	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran			Menyusun laporan dan analisis prognisis	2 laporan			Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	5,999,800	
2	12	01	1.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah								336,339,451	
2	12	01	1.05	01	Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai			Melaksanakan pengadaan pakaian olahraga dinas	50 pasang			Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	17,490,000	
2	12	01	1.05	03	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian			Melakukan koordinasi dan pendataan pegawai Dinas Dukcapil kabupaten / kota	9 kabupaten / kota			Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	77,182,280	
2	12	01	1.05	09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi			Mengikuti pendidikan dan pelatihan berdasarkan tugas dan fungsi	9 orang			Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	151,274,200	
2	12	01	1.05	10	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan			Terlaksananya sosialisasi peraturan perundang-undangan bagi ASN Dinas Dukcapil	30 orang			Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	45,777,645	
2	12	01	1.05	11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan			Melakukan bimbingan teknis bagi ASN Dinas Dukcapil terkait peraturan perundang-undangan	25 orang			Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	44,615,326	
2	12	01	1.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah								1,073,483,556	

**Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara Tahun 2021
Provinsi Maluku**

Unit Organisasi : 2.12.2.14.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Sub Unit Organisasi : 2.12.2.14.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Kode					Program/ Kegiatan	Sasaran Program		Sasaran Kegiatan				Lokasi Kegiatan	Plafon Anggaran Sementara (Rp.)	Keterangan
						Indikator Kinerja	Target	Output Kegiatan	Target	Outcome Kegiatan	Target			
2	12	01	1.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor			Menyediakan bahan logistik kantor berupa alat dan bahan pelindung pencegahan Covid-19 Menyediakan bahan logistik kantor berupa alat dan bahan pembersih Menyediakan bahan logistik kantor berupa Alat Tulis Kantor	2 paket 711 unit 1405 unit			Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	90,662,571	
2	12	01	1.06	05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan			Menyediakan barang cetakan dan penggandaan untuk keperluan dinas	16443 unit			Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	50,009,685	
2	12	01	1.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan			Menyediakan bahan bacaan berupa buku peraturan perundang-undangan Menyediakan bahan bacaan berupa koran selama 1 tahun	15 buku 936 exemplar			Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	9,927,500	
2	12	01	1.06	08	Fasilitasi Kunjungan Tamu			Menyediakan makanan dan minuman untuk kebutuhan kantor dan tamu kantor	720 kali			Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	25,172,400	
2	12	01	1.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD			Melakukan koordinasi dan konsultasi di dalam dan luar daerah	85 kali			Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	897,711,400	
2	12	01	1.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah								268,724,500	
2	12	01	1.07	10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya			Mengadakan pengadaan peralatan dan perlengkapan kantor	31 unit			Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	268,724,500	
2	12	01	1.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah								489,612,800	

**Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara Tahun 2021
Provinsi Maluku**

Unit Organisasi : 2.12.2.14.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Sub Unit Organisasi : 2.12.2.14.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Kode					Program/ Kegiatan	Sasaran Program		Sasaran Kegiatan				Lokasi Kegiatan	Plafon Anggaran Sementara (Rp.)	Keterangan
						Indikator Kinerja	Target	Output Kegiatan	Target	Outcome Kegiatan	Target			
2	12	01	1.08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat			Menyediakan jasa pengiriman surat / paket Menyiapkan benda pos berupa materai	82 paket 620 lembar			Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	9,666,800	
2	12	01	1.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik			Menyediakan jasa komunikasi, air dan listrik untuk kebutuhan kantor	12 bulan			Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	90,570,000	
2	12	01	1.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor			Menyediakan jasa pelayanan umum berupa tenaga kontrak	12 bulan			Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	389,376,000	
2	12	01	1.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah							335,383,000		
2	12	01	1.09	01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan			Menyediakan bahan bakar / pelumas, jasa service, pembelian suku cadang dan surat-surat kendaraan kendaraan kepala dinas	12 bulan			Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	73,094,000	
2	12	01	1.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan			Menyediakan bahan bakar / pelumas, jasa service, pembelian suku cadang dan surat-surat kendaraan kendaraan operasional / lapangan	12 bulan			Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	44,412,000	
2	12	01	1.09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya			Melakukan pemeliharaan / rehabilitasi gedung kantor	5 paket			Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	199,782,000	
2	12	01	1.09	10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya			Melakukan pemeliharaan terhadap peralatan dan perlengkapan kantor	23 unit			Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	18,095,000	
2	12	02			PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK							264,153,340		

**Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara Tahun 2021
Provinsi Maluku**

Unit Organisasi : 2.12.2.14.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Sub Unit Organisasi : 2.12.2.14.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Kode				Program/ Kegiatan	Sasaran Program		Sasaran Kegiatan				Lokasi Kegiatan	Plafon Anggaran Sementara (Rp.)	Keterangan	
					Indikator Kinerja	Target	Output Kegiatan	Target	Outcome Kegiatan	Target				
2	12	02	1.01	Pelayanan Pendaftaran Kependudukan									81,600,000	
2	12	02	1.01	05	Penyusunan Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian dan Penyusunan Pelaporan Adminduk terkait Pendaftaran Penduduk			Melakukan monitoring dan evaluasi di Dinas Dukcapil Kabupaten / Kota Bidang Pendaftaran Penduduk	11 kali			Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	81,600,000	
2	12	02	1.02	Penyelenggaraan Pendaftaran Kependudukan									138,052,945	
2	12	02	1.02	01	Fasilitasi Terkait Pendaftaran Penduduk			Melakukan fasilitasi KTP-el di kabupaten / kota	18 kali			Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	92,440,000	
2	12	02	1.02	02	Sosialisasi Terkait Pendaftaran Penduduk			Melakukan sosialisasi yang berkaitan dengan bidang Pendaftaran Penduduk	30 orang			Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	45,612,945	
2	12	02	1.03	Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pendaftaran Kependudukan									44,500,395	
2	12	02	1.03	02	Bimbingan Teknis terkait Pendaftaran Penduduk			Aparatur Dinas Dukcapil mengikuti bimbingan teknis yang terkait dengan Pendaftaran Penduduk	25 orang			Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	44,500,395	
2	12	03		PROGRAM PENCATATAN SIPIL									191,150,190	
2	12	03	1.01	Pelayanan Pencatatan Sipil									101,030,000	
2	12	03	1.01	05	Penyusunan Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian dan Penyusunan Pelaporan Adminduk terkait Pencatatan Sipil			Melakukan monitoring dan evaluasi di Dinas Dukcapil Kabupaten / Kota Bidang Pencatatan Sipil	14 kali			Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	101,030,000	
2	12	03	1.02	Penyelenggaraan Pencatatan Sipil di Provinsi									45,612,780	
2	12	03	1.02	02	Sosialisasi terkait Pencatatan Sipil			Melakukan sosialisasi yang berkaitan dengan bidang Pencatatan Sipil	30 orang			Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	45,612,780	

**Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara Tahun 2021
Provinsi Maluku**

Unit Organisasi : 2.12.2.14.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Sub Unit Organisasi : 2.12.2.14.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Kode				Program/ Kegiatan	Sasaran Program		Sasaran Kegiatan				Lokasi Kegiatan	Plafon Anggaran Sementara (Rp.)	Keterangan	
					Indikator Kinerja	Target	Output Kegiatan	Target	Outcome Kegiatan	Target				
2	12	03	1.03	Pemberian Konsultasi Penyelenggaraan Pencatatan Sipil								44,507,410		
2	12	03	1.03	02	Bimbingan Teknis terkait Pencatatan Sipil			Aparatur Dinas Dukcapil mengikuti bimbingan teknis yang terkait dengan Pencatatan Sipil	25 orang			Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	44,507,410	
2	12	04		PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN								206,403,051		
2	12	04	1.01	Penataan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan								80,100,000		
2	12	04	1.01	01	Penyusunan Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian dan Penyusunan Pelaporan Adminduk Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan			Melakukan monitoring dan evaluasi di Dinas Dukcapil Kabupaten / Kota Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	11 kali			Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	80,100,000	
2	12	04	1.02	Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan Provinsi								81,801,575		
2	12	04	1.02	02	Sosialisasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan			Melakukan sosialisasi yang berkaitan dengan bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	30 orang			Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	45,612,700	
2	12	04	1.02	05	Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan			Melakukan pemanfaatan data kependudukan	30 orang			Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	36,188,875	
2	12	04	1.03	Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan Provinsi								44,501,476		
2	12	04	1.03	02	Bimbingan Teknis Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pendayagunaan Data Kependudukan			Aparatur Dinas Dukcapil mengikuti bimbingan teknis yang terkait dengan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	25 orang			Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	44,501,476	
2	12	05		PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN								149,110,541		
2	12	05	1.01	Penyediaan Profil Kependudukan								149,110,541		

**Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara Tahun 2021
Provinsi Maluku**

Unit Organisasi : 2.12.2.14.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Sub Unit Organisasi : 2.12.2.14.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Kode					Program/ Kegiatan	Sasaran Program		Sasaran Kegiatan				Lokasi Kegiatan	Plafon Anggaran Sementara (Rp.)	Keterangan
						Indikator Kinerja	Target	Output Kegiatan	Target	Outcome Kegiatan	Target			
2	12	05	1.01	01	Penyediaan Data Kependudukan Provinsi			Membuat profil dan buku data kependudukan tingkat provinsi	120 buah			Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	149,110,541	
2	14	03			PROGRAM PEMBINAAN KELUARGA BERENCANA (KB)						498,300,800			
2	14	03	1.01		Pengembangan Desain Program, Pengelolaan dan Pelaksanaan Advokasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana (KB) Sesuai Kearifan Budaya Lokal						498,300,800			
2	14	03	1.01	05	Penguatan Kerja Sama dengan Stakeholders dan Mitra Kerja dalam Pelaksanaan Advokasi, Promosi dan KIE Program KKBPK			Meningkatnya kerjasama dengan stakeholders dan mitra kerja dalam pelaksanaan advokasi, promosi dan KIE Program KKBPK	1 kegiatan			Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	498,300,800	
2	14	04			PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PENINGKATAN KELUARGA SEJAHTERA (KS)						303,173,501			
2	14	04	1.02		Pemberdayaan dan Peningkatan Peran serta Organisasi Masyarakat Tingkat Daerah Provinsi dalam Pembangunan Keluarga Melalui Pembinaan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga						303,173,501			
2	14	04	1.02	04	Peningkatan Kapasitas Mitra dan Organisasi Masyarakat dalam Pengelolaan Program Ketahanan Keluarga Melalui Bina Keluarga Balita (BKB), Bina Keluarga Remaja (BKR), Bina Keluarga Lansia (BKL), Unit Peningkatan Pendapatan Keluarga Sejahtera (UPPKS) dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga			Melakukan pembinaan kepada masyarakat melalui Program Ketahanan Keluarga	3 kabupaten			Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	303,173,501	
TOTAL												8,836,950,536		